

2025年度 東海大学バレー部連盟 年間登録の流れ

項目	資料		概要	締切
1 JVA-MRS登録		<ul style="list-style-type: none"> ●JVA-MRSログインページ: https://jvamrs.jp ●資料「各種支払について」 ●提出書類②「JVAチーム加入選手一覧」 	<ul style="list-style-type: none"> ●JVA-MRSの登録を行う。 <p>各県学連に加入(継続)申請をし、承認されると、東海大学バレー部連盟にも自動的に登録される。チーム登録およびメンバー登録を完了させること。</p>	●4月4日(金)
2 登録原簿の作成		<ul style="list-style-type: none"> ●提出書類①「登録原簿」 	<ul style="list-style-type: none"> ●登録原簿を作成する。 <p>・前年度の登録原簿のデータファイルを活用して、追加・修正・削除すること</p>	●4月4日(金)
	JVA-MRSから納入する登録料	<ul style="list-style-type: none"> ●JVA-MRSログインページ: https://jvamrs.jp ●資料「各種支払について」 	<ul style="list-style-type: none"> ●JVA-MRSページ(収納代行サービス)を利用して納入する <p>・(一財)全日本大学バレー部連盟登録料 ほか ・JVAメンバー登録料</p> <p>※東海学連から領収書は発行しないので、コンビニ等で発行される領収書を確実に受け取ること</p>	●4月4日(金)
3 登録料の納付	東海学連に納入する登録料	<ul style="list-style-type: none"> ●資料「JVA-MRS登録と各種登録料の納付について」 ●資料「各種支払について」 	<ul style="list-style-type: none"> ●東海学連の口座に納入する <p>・西日本大学バレー部連盟登録料 ・東海大学バレー部連盟登録料 ・新加盟店料(新加盟チームのみ)</p> <p>※東海学連から領収書を発行する</p>	●4月4日(金)
4 提出書類の送付		<ul style="list-style-type: none"> ●提出書類①「登録原簿」 ●提出書類②「JVAチーム加入選手一覧」 ●提出書類③「振込明細書」 	<ul style="list-style-type: none"> ●必ず、すべての書類をまとめてHPのGoogleフォームより送付すること 	●4月4日(木)

●提出書類一覧

項目	データ名について
① 登録原簿 【2025年度 全日本大学バレー部連盟(兼東海大学バレー部連盟) 登録原簿】	ファイル名を「(MorF) ○○大学 登録原簿」とすること
② JVAチーム加入選手一覧 【 https://jvamrs.jp ←左記URLより、PDFを出力】	ファイル名を「(MorF) ○○大学 JVA」とすること
③ 振込明細書 【確実に振り込んだことが分かる証明を提出 (Ex. 明細書、スマホ画面)】	ファイル名を「(MorF) ○○大学 振込明細書」とすること

★提出方法

- ・下記のGoogleフォームより提出する。

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdMWwJUlzIM1AvtPNrJKrrMiQ TU1lWifP0ZuR_ObecX1xzikg/viewform?usp=sharing

※ 必ず、すべての書類をまとめて送付すること。

※ ファイル名を「(MorF)○○大学 年間登録書類」とすること

例) 東海学連大学 男子 ⇒ M東海学連大学 年間登録書類